

## Leitfaden: Interneteinbuchungssystem

Im Interneteinbuchungssystem (IEBS) können Sie mautpflichtige Strecken buchen und stornieren. Sie gelangen auf die Seiten des IEBS über die Toll Collect-Internetseite [www.toll-collect.de](http://www.toll-collect.de) oder direkt über die Adresse [www.maut.toll-collect.de](http://www.maut.toll-collect.de).

Dieser Leitfaden soll Sie beim Zugriff auf das IEBS, der Anmeldung zum IEBS und bei der Buchung unterstützen. Beachten Sie bitte auch Punkt 6. „Fragen und Antworten“.

- **Welche Voraussetzungen sind notwendig, um das IEBS zu nutzen?**

Sie müssen über einen Zugang zum Internet und einen Standardbrowser verfügen.

Sie müssen bei Toll Collect registrierter Nutzer sein und die Freischaltung auf dem Registrierungsformular mit Ihrer gültigen E-Mailadresse vermerkt haben. Eine spätere Freischaltung ist über den Support-Interneteinbuchung möglich (Tel: 0180 - 2 - 22 24 32\*). Halten Sie hierfür Ihre Master PIN bereit.

Ihre Benutzerkennung (Benutzernummer) und Ihre Master PIN müssen Sie vorliegen haben. Diese Daten sind Ihnen im Rahmen der Registrierung per Post zugegangen.

**Hinweis:** Falls Sie Ihre Master PIN nicht mehr besitzen, müssen Sie diese schriftlich bei Toll Collect anfordern. Informationen zur Registrierung erhalten Sie unter [www.toll-collect.de](http://www.toll-collect.de) oder über das Call Center (Tel: 0180 - 2 - 86 55 26\*).

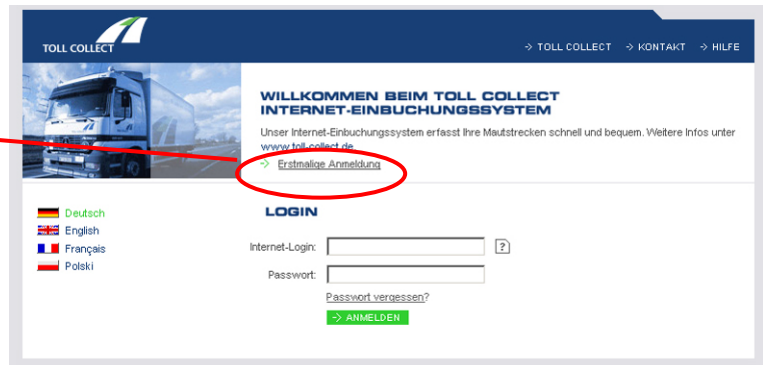
**ALLGEMEINER HINWEIS: Bestätigen Sie Ihre Eingaben im IEBS stets mit Mausclick!**

### So nutzen Sie den Leitfaden:

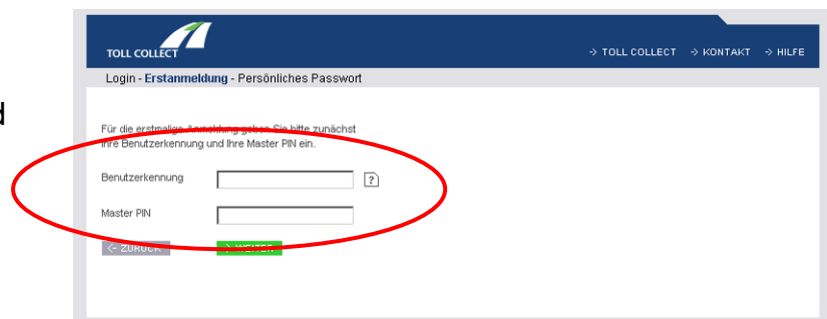
- **Erstmalige Anmeldung? Starten Sie bei Punkt 1.**
- **Sie waren bereits im Interneteinbuchungssystem angemeldet? Starten Sie bei Punkt 3.**
- **Sie haben Ihren Zugang vom Customer Service zurücksetzen lassen? Starten Sie bei Punkt 1.**

## 1. Erstmalig anmelden und anmelden nach zurücksetzen

a) Klicken Sie auf der Startseite zum Internet-Einbuchungsverfahren einfach auf „Erstmalige Anmeldung“. Im weiteren Menü werden Sie automatisch durch die erforderlichen Eingabefelder geführt.

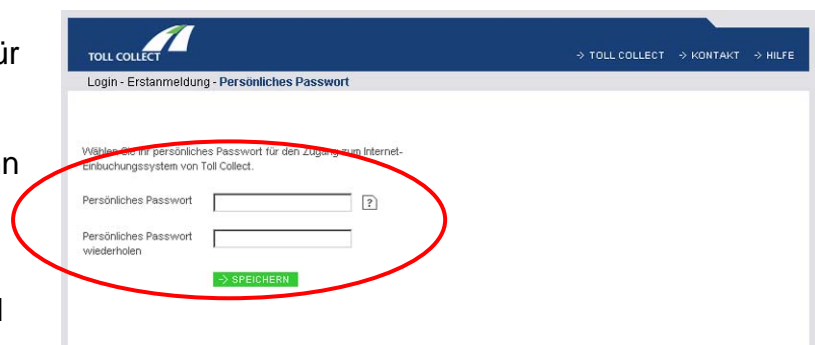


b) Geben Sie hier Ihre Benutzerkennung (Benutzernummer) und Ihren Master PIN ein.



## 2. Benutzerdaten: Passwort und Internet-Login festlegen

a) Wählen Sie nun Ihr persönliches Passwort für den Zugang zum IEBS. Das Passwort muss mindestens fünf und kann maximal zehn Zeichen haben. Sonderzeichen (wie z.B. !,§,%,&,ß etc.) und Umlaute (ä,ö,ü) sind nicht erlaubt.



Merken Sie sich Ihr gewähltes Passwort – ab sofort benötigen Sie das Passwort für jede Anmeldung im Interneteinbuchungssystem.

b) Anschließend gelangen Sie auf die Seite „Benutzerdaten - Login - Bearbeiten“. Dort geben Sie bitte ein neues, selbst gewähltes Internet-Login an. Achten Sie darauf, dass Ihr persönliches Internet-Login zwischen 8 und 20 Zeichen lang sein muss.

The screenshot shows the 'Benutzerdaten - Login - Bearbeiten' page. The 'Internet-Login' field is highlighted with a red oval. The page includes a navigation bar with 'START', 'KONTAKT', 'HILFE', and 'LOGOUT'. Below the navigation bar, there are several sections: 'Benutzerkennung', 'Benutzername', 'Letzter Login' (04.01.2005 12:43), 'Internet-Login' (with a red oval around the input field), 'Sprache' (Deutsch), 'Timeout' (10 min.), 'Beleg', 'E-Mail-Adresse', and 'Format' (HTML). A green 'SPEICHERN' button is at the bottom.

Möglich ist die Kombination von Buchstaben (mindestens einem) und Zahlen. Sonderzeichen und Umlaute sind nicht erlaubt. Wichtig: Merken Sie sich Ihr gewähltes Internet-Login – ab sofort benötigen Sie das Internet-Login und das Passwort für jede Anmeldung im Interneteinbuchungssystem (IEBS).

**Hinweis:** Sie können nun direkt zu Punkt 4 wechseln, Sie sind angemeldet.

### 3. Anmeldung im IEBS

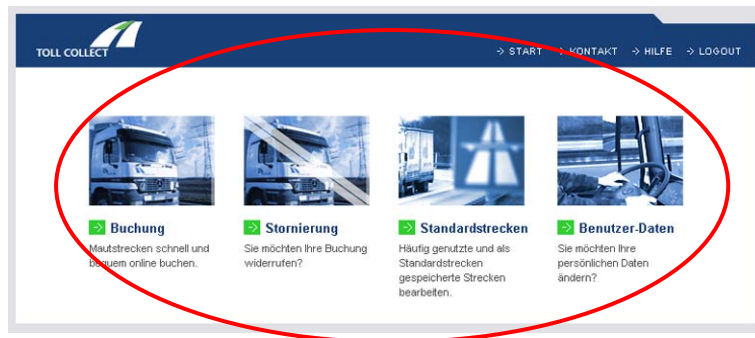
Wenn Sie bereits Ihr Passwort und Ihr Internet-Login erfolgreich angelegt haben, können Sie sich mit diesen Angaben anmelden.

The screenshot shows the 'WILLKOMMEN BEIM TOLL COLLECT INTERNET-EINBUCHUNGSSYSTEM' page. The login form is highlighted with a red oval. The page includes a navigation bar with 'TOLL COLLECT', 'KONTAKT', and 'HILFE'. Below the navigation bar, there is a header with a truck image and the text 'WILLKOMMEN BEIM TOLL COLLECT INTERNET-EINBUCHUNGSSYSTEM'. The main content area contains a 'LOGIN' section with 'Internet-Login' and 'Passwort' fields, a 'Passwort vergessen?' link, and a green 'ANMELDEN' button. There are also language selection options (Deutsch, English, Français, Polski) on the left.

**Hinweis:** Haben Sie sich noch kein Internet-Login vergeben und haben Sie sich bei Ihrer letzten Anmeldung noch mit Benutzerkennung (Benutzernummer) und Passwort angemeldet, melden Sie sich bitte wie gewohnt an: Geben Sie Ihre 7-stellige Benutzerkennung (Benutzernummer) in das Feld Internet-Login und Ihr Passwort ein. Auf der dann angezeigten Seite stehen Ihnen vier Auswahlmöglichkeiten zur Verfügung (Buchen, Stornieren, Standardstrecken und Benutzer-Daten). Klicken Sie auf „Benutzer-Daten“. Anschließend werden Sie aufgefordert, Ihre Master PIN einzugeben. Auf der folgenden Seite müssen Sie in das Feld „Internet-Login“ eine freiwählbare Kennung für die künftige Anmeldung eingeben. Achten Sie darauf, dass Ihr persönliches Internet-Login zwischen 8 und 20 Zeichen lang sein muss. Möglich ist die Kombination von Buchstaben (mindestens einem) und Zahlen. Sonderzeichen und Umlaute sind nicht erlaubt. Merken Sie sich Ihr gewähltes Internet-Login. Ab sofort benötigen Sie das Internet-Login für jede Anmeldung im Interneteinbuchungssystem.

#### 4. Buchen, Stornieren, Standardstrecken

Nach einer erfolgreichen Anmeldung können Sie nun eine Funktion des IEBS auswählen. Sie können mautpflichtige Strecken für registrierte und nicht registrierte Lkw buchen, stornieren sowie Standardstrecken anlegen.



Mit den Funktionen können Sie sich in der „Lernsoftware für die Einbuchung per Internet“ vertraut machen. Diese finden Sie unter [www.toll-collect.de](http://www.toll-collect.de) unter Lkw-Mautsystem in der Rubrik „Manuelle Einbuchung“.

**Hinweis:** Richten Sie sich bei der Anmeldung im IEBS in jedem Fall nach diesem Leitfaden und nicht nach der Lernsoftware.

#### 5. Kontakt

**Support-Interneteinbuchung: 0180 - 2 - 22 24 32\***

**Fragen zur Registrierung: Die Telefonnummer des Customer Service für registrierte Nutzer wurde Ihnen im Rahmen der Registrierung mitgeteilt.**

**Für nicht registrierte Nutzer wenden Sie sich bitte an das Call Center: 0180 - 2 - 86 55 26\***

#### 6. Fragen und Antworten zum Interneteinbuchungssystem (IEBS)

**Ich habe das IEBS noch nie benutzt. Wie melde ich mich an?**

Klicken Sie unter [www.toll-collect.de](http://www.toll-collect.de) auf „Mautbuchung per Internet“ oder gehen Sie direkt auf [www.maut.toll-collect.de](http://www.maut.toll-collect.de). Klicken Sie dort auf den Link „Erstmalige Anmeldung“ und lassen Sie sich durch das Menu führen. Halten Sie dafür Ihre Benutzerkennung (Benutznummer) und Ihre Master PIN bereit.

**Was bedeutet Internet-Login?**

Das Internet-Login ist ihre persönliche frei wählbare Kennung für den Zugang zum Interneteinbuchungssystem, welches Sie angeben müssen. Sobald Sie diese im IEBS festgelegt haben, melden Sie sich nur noch mit dem Internet-Login und dem (ebenfalls frei wählbaren) Passwort an.

**Auf welche Regeln muss ich bei der Wahl meines Internet-Logins achten?**

Das Internet-Login muss aus 8 bis 20 Zeichen bestehen und mindestens einen Buchstaben enthalten. Sonderzeichen und Umlaute sind nicht erlaubt. Andere Eingaben lässt das System nicht zu. Bitte beachten Sie, dass das Internet-Login und das Passwort nicht übereinstimmen sollten.

**Auf welche Regeln muss ich bei der Wahl meines Passwortes achten?**

Das Passwort muss aus 5 bis 20 Zeichen bestehen. Es kann aus Zahlen und Buchstaben bestehen. Sonderzeichen und Umlaute sind nicht erlaubt. Andere Eingaben lässt das System nicht zu. Bitte beachten Sie, dass das Internet-Login und das Passwort nicht übereinstimmen sollten.

**An welche E-Mailadresse werden die Buchungsbestätigungen geschickt?**

Buchungsbestätigungen werden an die im IEBS hinterlegte E-Mailadresse geschickt. Diese E-Mailadresse ist in der Rubrik „Benutzer-Daten“ beliebig änderbar.

Wichtig: Bitte überprüfen Sie die korrekte Schreibweise der E-Mailadresse. Ein nochmaliges Versenden der Buchungsbestätigung ist nicht möglich, deshalb empfehlen wir Ihnen, den Buchungsbeleg direkt auszudrucken.

Die E-Mail wird unmittelbar nach der erfolgreichen Durchführung der Buchung versendet. Sie ist mit einer digitalen Signatur versehen, die die Echtheit des Absenders Toll Collect bestätigt. Wenn Sie ein älteres E-Mailprogramm verwenden oder wenn Ihr Netzwerk über eine Filterfunktion (z.B. Firewall, Virens Scanner, Spam-Filter usw.) verfügt, kann es dabei zu irritierenden Meldungen kommen. Beachten Sie bitte, dass ein nochmaliges Versenden der Buchungsbestätigung nicht möglich ist.

**Was mache ich, wenn ich mein Passwort vergessen habe?**

Klicken Sie auf der Eingangsseite zum IEBS ([www.maut.toll-collect.de](http://www.maut.toll-collect.de)) auf den Link „Passwort vergessen?“ Nach Eingabe Ihrer Benutzerkennung (Benutzernummer) wird Ihnen das Passwort automatisch an Ihre im IEBS hinterlegte E-Mailadresse geschickt.

Sollten Sie eine Versendung Ihres Passwortes per E-Mail nicht wünschen, wenden Sie sich an den Support-Interneteinbuchung. Dort können Sie Ihren Account zurücksetzen lassen, damit Sie ein neues Passwort eingeben können.

**Was mache ich, wenn mein Account gesperrt ist?**

Ihr Account wird nach dreimaliger Falscheingabe des Passwortes gesperrt. In diesem Fall wenden Sie sich an den Support-Interneteinbuchung. Dort wird Ihr Account auf den ursprünglichen Zustand vor der ersten Anmeldung zurückgesetzt. Danach melden Sie sich im IEBS über den Link „Erstmalige Anmeldung“ an. Hierfür benötigen Sie Ihre Benutzernummer und die Master PIN.

### **Welche Kontaktmöglichkeiten gibt es, wenn ich Fragen habe?**

Alle Fragen zum IEBS richten Sie bitte an unsere Hotline „Support Internet-Einbuchung“: 0180 - 2 - 22 24 32\*.

Bitte beachten Sie:

E-Mails können entgegen der Information in einigen Broschüren und der IEBS-Hilfe leider nicht beantwortet werden.

Antworten an die Absenderadresse der Buchungsbelege (noreply@toll-collect.de) werden nicht beantwortet.

### **Ich möchte Start und Ziel meiner Strecke direkt eintippen: Worauf muss ich achten?**

Sie können Start und Ziel Ihrer Strecke auch direkt in die Felder der Streckenauswahl eintippen. Achten Sie hierbei auf die richtige Schreibweise. Hinweise zur Schreibweise erhalten Sie unter [www.mauttabelle.de](http://www.mauttabelle.de).

### **Ich möchte meine Fahrt stornieren: Worauf muss ich achten?**

Stornierungen können im IEBS nur als Vollstornierungen vor Antritt der Fahrt durchgeführt werden. Nach Beginn der Gültigkeit können nur Teilstornierungen durchgeführt werden. Diese sind nur an Mautstellen-Terminals entlang der gebuchten Fahrtstrecke möglich.

### **Ich kann für ein registriertes Fahrzeug nicht buchen: Was soll ich tun?**

Ein Fahrzeug, das sich noch im Toll Collect-Registrierungsprozess befindet, kann unter Umständen noch nicht über die Fahrzeugauswahl gebucht werden. Geben Sie in diesem Fall das Kennzeichen des Fahrzeuges manuell ein. Dazu klicken Sie in der Eingabemaske Fahrzeugauswahl auf „Erfassen“, geben Sie dort die Fahrzeugdaten ein.

### **Was muss ich bei der Verwaltung von Standardstrecken beachten?**

Sie können für jedes registrierte Fahrzeug 20 Standardstrecken anlegen. Die Standardstrecken können über das Anklicken der Spalteninformationen sortiert werden. Wichtig: Dazu müssen Sie mindestens ein Fahrzeug bei Toll Collect registriert haben.

### **Welche Browser sollte ich für das IEBS verwenden?**

Das IEBS wurde optimiert für die Browserversionen ab beispielsweise:

- Microsoft Internet Explorer ab Version 5.5 SP2
- Netscape 4.76

Grundsätzlich empfehlen wir den Einsatz aktueller Browserversionen. Damit können mögliche Fehlfunktionen ausgeschlossen werden.